
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité Distrital de la Vigilancia de la salud Ambiental – VSA, mayo del 2026.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaría de Salud Pública	Inspección, vigilancia y control



Objetivo	Fecha: 12 de mayo de 2026			
Socializar, revisar y analizar temas estratégicos del componente de Vigilancia de la Salud Ambiental, para fortalecer las acciones, gestiones e intervenciones adelantadas desde las Subredes Integradas de Servicios de Salud.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría (X)		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
	Otro () _____			
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Plataforma Teams			
	Hora Inicio: _8:00 a.m._____ Hora Fin: _10:00 a.m.__			
	Notas por: Referentes distritales- Línea Calidad de Agua y Saneamiento Básico			
Próxima Reunión: xx junio 20226				
Quien cita: Referentes Distritales – Componente de Vigilancia en Salud Pública				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. Agenda de la reunión.

Se presenta la agenda a desarrollar en el presente Comité, el cual se encuentran las temáticas a desarrollar:

Actividad	Hora
Bienvenida	8:00 –8:15 a.m.
Seguimiento compromisos	8:15 –8:30 a.m.
Intervención vigilancia intensificada Corferias-Subred Centro Oriente	8:30 – 9:00 am
Intervención vigilancia intensificada SUBSIVICAP-SDS y Subred Sur	9:00 –9:30 a.m.
Varios Subredes Varios SDS	9:30 –10:30



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

2. Desarrollo de la agenda:

2.1 Seguimiento compromisos: El seguimiento a compromisos se realiza en la siguiente tabla:

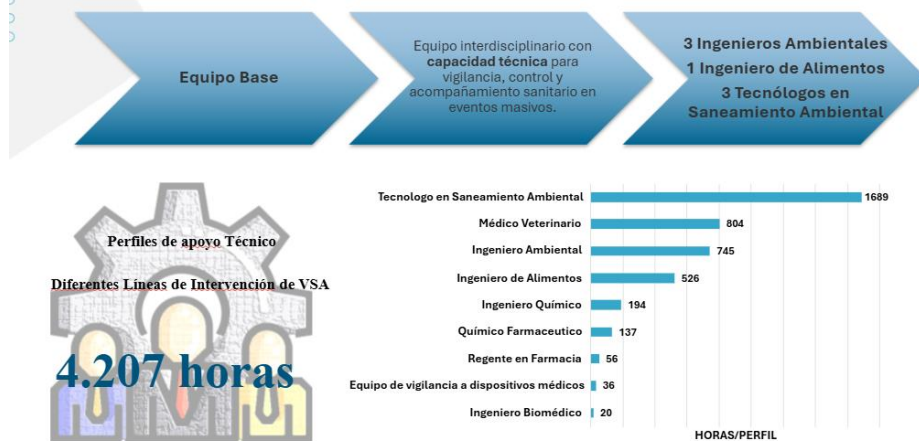
Acción	Responsable	Fecha	Seguimiento
Remitir relación de actas de reuniones que están pendientes por la línea de intervención. Entregar las actas de reunión pendientes correspondientes	Subredes integradas Referentes distritales	Antes de la próxima reunión	Subred Norte indica que está pendiente el acta del mes de febrero 2026 xxxx
Presentar estadísticas de investigaciones en curso de años anteriores, incluyendo las que resultaron en archivo y sus causales.	Procesos Legales SDS	Para el próximo Comité Distrital de Salud Ambiental.	Ing. Kelly socializa que de acuerdo con el indicado por abogada, el sistema arroja información, más no las causales; se puede contar con el dato del total de sanciones impuestas en los últimos años; por lo que esta información se remitirá posterior al envío de la abogada.
Definir plan de acción para facturación pendiente de actividades de vacunación.	Equipos Operativos y Referente Distrital ETOZ	Abril 2026	Paola Daza indica que La Subred Sur Occidente envió la propuesta. Las demás subredes han tratado los recursos.
Plan de trabajo para subsanar subejecución de las líneas de CABS y Seguridad Química	Líneas CASB y Seguridad Química - Subred Centro Oriente y Sur Occidente	Antes de la próxima reunión	Carolina Buitrago informa que las subredes enviaron los planes de acción.
Definir validez de soportes de actividades de Educación para la Salud Pública relacionados con manejo de residuos de servicios de salud y similares como implementación de lo requerido en la norma de GIRASA	Angie Gómez - Equipo Distrital VSA	Antes de la próxima reunión	Por parte de la Ing. Angie Gómez, se indica que el plan de capacitación que deben cumplir los generadores deberá ser estructurado por el generador, así mismo esté deberá garantizar el proceso. No se podrán validar capacitaciones realizadas por las subredes, dado que no se hace proceso de certificación. Se pueden desarrollar actividades de educación en salud, pero, estas no representan una constancia o certificación.

2.2. Socialización Intervención vigilancia intensificada Corferias-Subred Centro Oriente: Se realiza la socialización de los aspectos relacionados con la vigilancia de Corferias, por parte de la Ing. Paula Lesmes, líder operativa de la línea de Calidad de Agua y Saneamiento Básico de la Subred Centro Oriente. De manera inicial se da un contexto general, del recinto ferial y la importancia de la vigilancia sanitaria realizada a la prestación de los servicios de exposición más importante del país. Dentro de los aspectos sanitarios vigilados se tienen, la infraestructura, manejo integral de residuos sólidos, control de plagas, suministro de agua potable, limpieza y desinfección, verificación de productos de interés sanitario. El talento humano con el que se cuenta para el desarrollo de las acciones de inspección sanitaria se cuenta con:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Talento Humano del proyecto



Dentro de las estrategias que se tiene para la intervención:



- Socialización requisitos sanitarios
- Gestión conceptos técnicos de entes regulatorios: Ministerio de Salud, INVIMA
- Reuniones pre evento
- Verificaciones en montaje
- Participaciones en PMU de forma permanente
- Intervenciones de VSA en feria y eventos

Como estrategia de resaltar se cuenta con las listas de chequeo establecidas por líneas de intervención, en las cuales se tienen para la manipulación de alimentos en feria, comercialización de colchones y juguetes, Salud y belleza, tatuajes y perforaciones, uso de maquinaria y sustancias químicas, Dispositivos médicos y equipos para uso humano, medicamentos, suplementos dietarios y cosméticos, Ingreso y tenencia de animales y espacios libres de humo de tabaco. Estas listas de chequeo se comparten a corferías, quienes a su vez comparten con los expositores, con el fin de socializar los requisitos sanitarios y facilitar el cumplimiento de estos en el desarrollo de la feria. Dentro de los datos que se cuentan relacionados con el impacto a la población por año, se socializa información del año 2019 a 2025.

Población de impacto por año



Se describe la información relaciona con el actuar de la vigilancia durante el año 2020, frente al centro hospitalario transitorio por la emergencia del COVID-19 y las actividades que se implementaron durante

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

este periodo, cuyo énfasis estuvo en la verificación de servicios de alimentos y operativos de saneamiento.

Frente al comportamiento de las medidas sanitarias en el recinto ferial, se tienen los siguientes resultados:

Medidas sanitarias de seguridad 2024 Y 2025

DESTRUCCIÓN

2024
FILBO
INTERZUM
Día del tendero.
Alimentos 614,6kg
Bebidas
30,51L

2025
Expoconstrucción
Andigrafica
Comic con
Agroexpo
Entre panes
Feria del hogar
XIX Salón Internacional Del Automóvil
Expo artesanías
Alimentos
53,52kg
Bebidas
23,05L

CONGELACIÓN

AGROEXPO 2025
13 UNI de medicamentos

Sin permiso sanitario de comercialización (INVIMA) y productos con alerta sanitaria.

CLAUSURA

COMICON 2025
1 food truck con presencia de plagas (cucarachas vivas) y deficiencias en los procesos de limpieza de áreas, equipos y superficies.

XIX Salón Internacional Del Automóvil
Medidas sanitarias en 3 restaurantes por presencia de heces de roedor en los pisos y motor nevera



Fuente: Proyecto de vigilancia intensificada en el recinto ferial Corferías y sus instalaciones anexas o complementarias.

Adicional se resalta las mejoras en el recinto:

Evidencias de mejora

Manipuladores de alimentos con uso adecuado de EPP.





Fuente: Proyecto de vigilancia intensificada en el recinto ferial Corferías y sus instalaciones anexas o complementarias.

Instalación de piso sanitario, demarcación de área y precaución para visitantes en stands con uso de maquinaria.



Fuente: Proyecto de vigilancia intensificada en el recinto ferial Corferías y sus instalaciones anexas o complementarias.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Evidencias de mejora

Manipuladores de alimentos con uso adecuado de EPP Instalación de puntos de agua para lavado de manos (servicios de alimentos).



Fuente: Fotografías de vigilancia epidemiológica en el sector salud Corferias y sus instituciones anexas a competencias.

Experiencias significativas

Rotulado y registro invima (Viche).





Fuente: Fotografías de vigilancia epidemiológica en el sector salud Corferias y sus instituciones anexas a competencias.

Por ultimo se describen los resultados estrategicos, las actividades de IVC realizadas de manera rutinaria a las áreas anexas y complementarias de Corferias. Y se invita a conocer la publicación del boletin epidemiologico distrital 2022, publicado en la Web de salud ambiental. Se agradece la participación de la líder operativa y dado que no se presentan inquietudes por parte de los asistentes, se da paso al siguiente punto de la agenda.

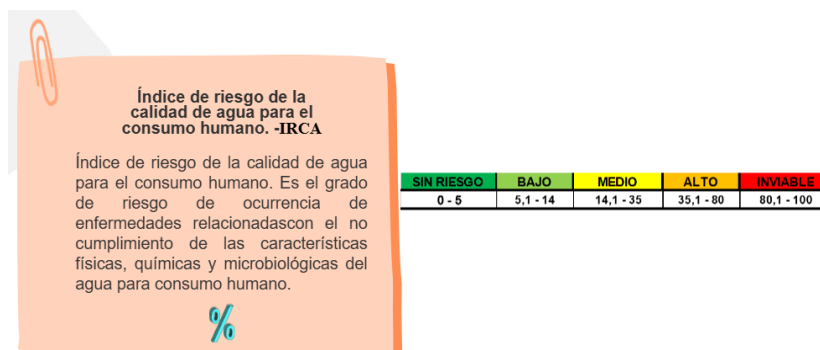
2.3. Socialización Vigilancia del Agua: Salud Segura en Bogotá: Por parte de la ingeniera Carolina Buitrago referente de la vigilancia del SUBSIVICAP, hace la presentación de las acciones realizadas en pro de la vigilancia de la calidad de agua en la ciudad, de manera conjunta con la Ing. Merian Jiménez de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. (SISSS). En primera instancia se informa la totalidad de los sistemas vigilados para Bogotá, los cuales son 96, sienten uno la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y los 95 restantes se clasifican como acueductos rurales, urbanos y productores marginales. Frente a la vigilancia de la calidad de agua, se describe la normatividad asociada al agua de consumo humano, dando inicio del historico frente al Código nacional de los recursos naturales, Decreto 2811 de 1974 hasta el Decreto 960 de 2025 “Gestión comunitaria del agua”. Posterior, se describe el proceso de toma y análisis de muestras.



Adicional se precisa los requerimientos frente a los puntos de muestreo, equipo portatiles, pruebas insitu y cadena de custodia. Dada la importancia del muestro la ciudad, se resalta este proceso de toma de muestra y se indican que para el mes Octubre 2025 a abril 2026, ha tomado y analizado 1225

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

muestras realizando análisis físicos, químicos y microbiológicos de la Red de distribución de la E.A.A.B E.S.P, dando una cobertura del 99 %; 610 muestras de otros sistemas de abastecimiento en zona rural, siendo la cobertura 1 %. De igual manera se socializa informe de laboratorio y el resultado del Índice de riesgo de calidad del agua (IRCA).



Frente a la calidad de los datos, se cuentan con la realización Validación de métodos, pruebas de desempeño, formatos de preparación y entrega de verificadores, seguimiento de cartas control.

En el momento se esta realizando trasfencia de información a otros equipos de vigilancia, para este caso ilustrado al equipo de vigilancia del Parque de Innovación Doña Juana. El impacto que se tiene hacia la comunidad se tiene la realización de 70 actividades de educación en salud, por parte de las Subredes Sur, Norte y Sur Occidente.

Se cuentan con alianzas estrategicas, con entidades como el SENA, Green View, Apolo, Soluciones S.A.y EAAB; en las tematicas de: competencias laborales calidad de agua, capacitación equipos fotometros, conocimientos en hidráulica, válvulas, toma de muestras y visitas guiadas a plantas de tratamiento de agua del acueducto.

Frente al trabajo intersectorial, se realizan mesas de calidad de agua, se asiste al Comité Técnico de Seguimiento al Decreto 552 de 2011, derogado y compilado por el Decreto 653 de 2025, accion popular de Quiba y Pasquilla; y finalmente se atienden los requerimientos a los entes de control.

La vigilancia a los vehículos transportadores de agua para consumo humano, consiste en la verificación de las condiciones físicas y sanitarias de los vehículos, para el año 2025 se realizaron un total de 122 inspecciones a vehículos y 38 tomas de muestras de agua.



La información del IRCA, puede ser consultada, en Salud Data; por medio del enlace: <https://saludata.saludcapital.gov.co/osb/indicadores/irca/>, en el cual la comunidad puede encontrar el IRCA para los sistemas de abastecimiento vigilados para el año en curso, así como para años anteriores. Los datos presentados en este indicador toman como base los reportes realizados por el Instituto Nacional de Salud en su plataforma SIVICAP, la cual puede ser consultada mediante el siguiente enlace: <https://sivicap.ins.gov.co/sivicap/Account/Login>

Se da paso a inquietudes y preguntas, donde la Ing. Diana Tovar, de Centro Oriente pregunta sobre el proceso de formación comunitaria con el SENA, el ¿como podría acceder, a cierta comunidad identificada?.

Respuesta. La ing. Carolina Buitrago indica que se le puede enviar la información de la comunidad, para canalizar con el SENA, ya que se requiere un número minimo de participantes para apertura de la formación.

El Ing. Jimmy de Centro Oriente, comenta el caso de Monserate, ubicado en la localidad de Candelaria, donde se toma agua de una quebrada, por lo que pregunta ¿ Si esta zona se encuanta dentro de la vigilancia del SUBSIVICAP?

Respuesta: Carolina B, indica que en el momento no se hace intervención por parte del proyecto; quedaría pendiente iniciar el proceso de diagnostico, articulando con la Subred.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

2.4. Varios Subredes: Se da paso a los varios de las Subredes, dando inicio por la Subred Sur.

Subred Sur. La ingeniera Sandra pregunta si el inicio de las actas SA_05, SA_17 y SA_18 será apartir del primero de junio 2026, dado que uno de los líderes le manifesto que este instrumento aun no iniciaba a operar en dicha fecha.

Por parte del Dr. Javier Peñuela de Centro Oriente, aprovecha y completa la inquietud relacionada con este tema; en donde manifiesta que en el Excel de instrumentos no esta esta información.

Respuesta: Se indica por parte de la ing. Angie que esta pendiente la actualización del inventario del Excel, sin embargo en el oficio remitido a las Subredes se oficializó el uso de las actas asociadas a la Resolución 591 de 2024, siendo esta versión la oficial del Ministerio de Salud, las cuales deben ser implementadas el primero de junio 2026.

Así mismo la Ing. Carolina, indica que la codifiación de las actas, corresponde a:

SA_05: Acta anexa de IVC para la Gestión de los Residuos Generados en Atención en Salud y Otras Actividades (GIRASA) - Pequeño y Micro Generador sin tratamiento

SA_17: Acta anexa de IVC para la Gestión de los Residuos Generados en Atención en Salud y Otras Actividades (GIRASA) - Grande o mediano generador.

SA_18: Acta anexa de IVC para la Gestión de los Residuos Generados en Atención en Salud y Otras Actividades (GIRASA) - Pequeño y Micro Generador con tratamiento

Continuando con los varios, la Ing. Sandra de Sur, pregunta ¿Si se va realizar proceso de capacitación para el nuevo formato?

Respuesta: Por parte de las referentes de la línea de CASB, se indica que la capacitación se llevará a cabo el 14 de mayo 2026, en las instalaciones del auditorio principal, durante toda la jornada del día, en la mañana se tienen citadas dos subredes y en la tarde las otras dos; dicha información se remitió por correo electrónico a los líderes operativos de la línea.



Subred Centro Oriente. Por parte del Dr. Javier Peñuela, hace la presentación de la Ing. Diana Tovar, quien será la nueva referente de VSA de la Subred, aunque enfatiza que no requiere mucha presentación dada su trayectoria y experiencia en la vigilancia de la salud ambiental. Así mismo agradece estos años de trabajo y realiza presentación, en la cual describe y resalta la importancia de las acciones de salud pública.

La líder operativa Claudia de Centro Oriente, indica que en la capacitación anterior, quedo pendiente la relación del acta anexa SA_05 ponderada, con el acta de IVC del establecimiento. ¿Así mismo consulta la aplicación de la nueva normatividad Resolución 820 de 2026, en las visitas?

Respuesta: Por parte de la referencia de CASB, la Ing. Marcela Portela da respuesta a la primera consulta, lo cual en la capacitación se indicó que esta definición se realizaría con los referentes de la línea de medicamentos, dado que el tema de residuos corresponde a un aspecto del acta principal y no a la totalidad de todos los aspectos a tener en cuenta.

Frente a la consulta del nuevo marco normativo, por parte de la referencia de la línea Ruth Lorena Correa, indica que se realizó revisión jurídica y técnica, así como se elevó consulta al Ministerio de Salud por el alto grado de discrecionalidad de esa resolución y también consulta a la Secretaría Jurídica de la Alcaldía Mayor de Bogotá; por tal razón no se ha generado a la fecha direccionamiento técnico y en la reunión de línea se realizará socialización de lo analizado con el equipo jurídico de la Subdirección.

Por parte del líder operativo de la línea de ASYS, el ingeniero Jimmy, pregunta sobre el proceso de reconocimiento de restaurantes 1A, el cual no se ha podido realizar a la fecha y por el cumplimiento, se

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

podría ver afectado el producto con una glosa.

Respuesta: Libia Ramirez, indica que al momento no se ha podido llevar a cabo por tema de agenda del Alcalde, ya que él quiere posicionar la estrategia y el cronograma por parte del Alcalde no ha sido posible agendar; siendo esto mas un tema distrital; lo cual no podría generarse glosa. La idea es poder continuar e informar a los establecimientos que la estrategia continua.

Así mismo, independiente del rol que tengamos, lo importante es hacer las cosas bien, ya que en salud pública podamos encontrarnos en cualquier otro espacio, así mismo da las gracias a Javier por el trabajo desarrollado y da la bienvenida a Diana Tovar.

Subred Norte. Por parte de Seguridad Química, el ingeniero Ricardo, consulta si para los anexos de residuos, 2° versión se van a realizar procesos de capacitación.

Respuesta. Por parte de Marcela Portela, se indica que se tienen programado con la línea de SQ, realizar la respectiva socialización de dicho formato el día 21 de mayo en horas de la tarde, de acuerdo a programación con referentes dicha la línea.

2.5. Varios SDS. A continuación de la palabra a los referentes de línea de nivel central.

Seguridad Química. La ingeniera Ana Milena, indica que la reunión de línea es el 21 de mayo en la sala vive digital en hora de la tarde, y que dentro de la agenda se tiene la programación de socialización de esta versión del instrumento GIRASA y posterior a ello, se programará con el equipo operativo.

Cambio Climático. Por parte del Ingeniero Alejandro Peralta, informa que Carlos Cruz se encuentra incapacitado hasta el 23 de mayo, por lo que estará a cargo.

Aire, ruido y radiación electromagnética. Por parte de los referentes de línea, se socializa la información relacionada con el día mundial sin tabaco, se proyecta para la última semana de mayo, se realizará jornada académica.

Por parte del Ministerio, se realizará asistencia técnica el día 13 de mayo, en el modelo de IVC, información que se compartirá vía correo electrónico a líder.

Se realizará asistencia técnica el 15 de mayo en la Subred Sur Occidente, para el liderazgo operativo, .

La ingeniera Ana Cecilia indica que para el mes de mayo no se realizará reunión de línea.

El ingeniero Jhon Jairo, informa que se cuenta con un curso de calidad de aire y en la plataforma del CDIS, para el cual se hace la invitación a su realización. Para las personas nuevas que ingresen a la línea, es requisito hacer el curso de la plataforma del CDIS. Las inscripciones inician a partir del 19 de mayo y van hasta el 30 de mayo.



ETÓZ. Por parte del Dr. Alexander se da las gracias por la realización de operativos en el marco de medicamentos de control especial, dado que no ha sido un trabajo fácil. Se recuerda el diligenciamiento del Formulario compartido posterior a terminado la actividad.

Se realizará la reunión de línea el día 19 de mayo 2026, a las 9:00 a.m., en la Candelaria la Nueva, de la Subred Sur.

La capacitación en el instrumento de residuos de versión 2, se realizará el día 20 de mayo a las 2:00 p.m. de la tarde, se encuentra pendiente la confirmación del lugar.

Por parte de la Dra. Paola Daza, se realizará seguimiento a la programación de vacunas el jueves 14 de mayo, en la sala SARS.

Medicamentos. La reunión de línea se encuentra programada para el día 26 de mayo, a las 8:00 a.m., por correo electrónico se enviará la invitación. En este espacio se dará la claridad frente al tema del

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo</p>					

acta de IVC y anexo de residuos. Para el 20 de mayo se tiene programado hacer asistencia técnica de campo.

SISVEA. Por parte del equipo de SISVEA, se tienen la programación de las asistencias técnicas, en las siguientes fechas:

- 19 de mayo Subred Sur Occidente a la línea de SQ, en relación a medidas, operativos y línea de aire.
- 20 de mayo Subred Norte a la línea de SQ, medidas, operativos y línea de aire.
- 21 de mayo Subred Centro Oriente, SQ, censo y técnicos SISVEA.
- 22 de mayo Subred Sur, SQ, censo y técnicos SISVEA.

Para el 18 de junio se realizará proceso de inducción y reinducción a los técnicos SISVEA, en el auditorio del Hemocentro, de igual manera se enviará invitación.

El 13 de mayo se habilitará el módulo aire para hacer los ajustes de los temas de año de **vivienda que pasa de dos a uno xxxxxx**.

Por parte de la Ingeniera Angie Gómez. Frente al desarrollo del módulo de talento humano que busca realizar la verificación de talento humano que adelanta IVC, se indica que ya quedó estructurado; por lo que se enviará invitación para el 19 de mayo de manera virtual la socialización con los cuatro referentes y líderes operativos reunión, a las 3:00 p.m. Esta actividad es obligatoria.

Así mismo informa las fechas de las reprogramaciones y redistribuciones:

- Reprogramaciones 21 de mayo la subredes y 22 de mayo referentes SDS.
- Redistribuciones 27 de mayo subredes y 28 de mayo referentes SDS.

CASB. Por parte de la línea se informa que se ajusta la asistencia técnica del mes de mayo, con la capacitación del instrumento versión 2 de GIRASA. La cual se realizará de manera presencial el 14 de mayo en el auditorio principal, durante toda la jornada del día.

Por parte de Marcela Portela, se indica para la Subred Sur, que el día 26 de mayo se tiene programación de visitas a colegios ID de las localidades de Usme y Ciudad Bolívar, en el marco de la articulación con la dirección de construcciones de la SED.

ASYS. La reunión de línea se realizará el 13 de mayo en la plaza las Cruces. Así mismo tener en cuenta la programación de capacitación por parte del INVIMA, información que ya tiene los líderes operativos.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Actualización inventario de instrumentos formato Excel	Fanny Lucía Higuera	30 de mayo 2026



DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Se anexa PDF				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					



ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<p>Si (X)</p> <p>No ()</p>	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
<p>ACTA DE REUNIÓN</p>					
<p>Código:</p>		<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>		<p>1</p>
<p>Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.